

様式第54号 (第1次改正・一部、第5次改正・一部、第21次改正・一部、第34次改正・一部、第39次改正・一部)

被災職員に関する事項		ふりがな		災害補償記録簿		公務通勤		認定番号	
		氏名	□男 □女	認定傷病名		障害補償年金 前払一時金		支給額	
被災職員に関する事項	生年月日	年月日生(歳)		認定傷病名	障害補償年金 前払一時金		年月日支給額		
	住所	-----			認定年月日	遺族補償年金		年月日支給決定	
	所属団体名	-----				一時金		年月日支給決定 支給額	
	所属部局名	(電話)		傷病等級該当年月日	年月日		受給権者の氏名		死亡職員との続柄
	職名			治ゆ年月日	年月日				
	職種	□常勤 □令第1条職員		死亡年月日	年月日				
	共済組合員証 記号番号	第 号		故意の犯罪行為等による制限の有無及び制限期間	□有 □無		遺族補償年金 前払一時金		年月日支給額
	健保組合員証 番号	第 号			-----年 月 日から -----年 月 日まで				年月日支給額
	退職年月日	年 月 日		特殊公務災害・ 国際緊急援助活動 特例災害	□該当 □非該当		葬祭補償		葬祭を行った 者の氏名及び 死亡職員との 続柄又は関係
	災害発生の 日時	年 月 日(曜日) 午前 時 分頃		傷病補償年金	第 年 級第 号 年 月 日支給決定		予後補償		年月日支給決定
災害発生の 場所	□勤務公署 □その他()		障害補償	障害等級 第 級第 号		行方不明補償		年月日支給決定	
事故の型の分類			一時金	年月日支給決定 支給額		備考			
起因物の分類			障害補償年金	年月日支給決定 支給額					
傷病部位の分類			差額一時金	受給権者の氏名		死亡職員との続柄			
傷病性質の分類									
災害の概要その 他認定事由等						他法調整		□有 □無	
						第三者加害事案		□該当 □非該当	
統計資料 コード欄	発生年度	団体種類	職種	性・年齢	災害発生場所	第三者加害			

災害補償記録簿（裏）

療養補償

支払年月日	診療期間	診療 実日数	支払金額	備考	支払年月日	診療期間	診療 実日数	支払金額	備考
年 月 日 ・ ・	自 至	日	円		年 月 日 ・ ・	自 至	日	円	
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
累	計				累	計			

災害補償記録簿2号紙(表) 療養補償

災害発生年度	年度	職 種					認定番号			
支 払 年 月 日	診 療 期 間	診 療 実 日 数	支 払 金 額	備 考	支 払 年 月 日	診 療 期 間	診 療 実 日 数	支 払 金 額	備 考	
年 月 日 ・ ・	自 至	日	円		年 月 日 ・ ・	自 至	日	円		
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
・ ・					・ ・					
累 計					累 計					

災害補償記録簿2号紙(裏)

療養補償

支払年月日	診療期間	診療 実日数	支払金額	備考	支払年月日	診療期間	診療 実日数	支払金額	備考
年 月 日 ・ ・	自 至	日	円		年 月 日 ・ ・	自 至	日	円	
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
・ ・					・ ・				
累 計					累 計				

災害補償記録簿 3号紙 (表) 休業補償・予後補償・行方不明補償・休業援護金

災害発生年度	年度	職 種		認定番号		
法 附 則 第 八 整 条 に 関 よ る 係	他法年金の支給の有無	□有 (_____ 年金) □無		他法年金の年金額の改定年月	改定後の年金額	
	支給されている年金の年額			円	年 月	円
	支給開始年月			年 月	年 月	円
	年金証書の記号番号			第 号	年 月	円
	所轄年金事務所名等				年 月	円

休業補償・予後補償・行方不明補償					休業援護金	合 計	備 考
支 払 年 月 日	支 給 期 間	休 業 等 の 日 数	平 均 給 与 額	支 払 金 額	支 払 金 額		
年 月 日 ・ ・	年 月 日 自 至	日	円	円	円	円	
・							
・							
・							
・							
・							
・							
・							
・							
累 計							

災害補償記録簿 3号紙 (裏) 休業補償・予後補償・行方不明補償・休業援護金

休業補償・予後補償・行方不明補償					休業援護金	合 計	備 考
支 払 年 月 日	支 給 期 間	休業等 の日数	平均給与額	支 払 金 額	支 払 金 額		
年 月 日 ・ ・	年 月 日 自 至	日	円	円	円	円	
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
・ ・							
累 計							

災害補償記録簿 4号紙 (表) 第三者加害

										認定番号		
被災職員	氏名				加害者	氏名		年齢		自賠責保険	契約先	
	住所					住所					証明書番号	
	所属団体名		職種			職業		電話			契約者	
災害発生年月日		年 月 日			加害者以外の賠償責任者	氏名				任意保険	契約先	
3年経過日		年 月 日				住所					証明書番号	
災害の種類	<input type="checkbox"/> 公務災害 <input type="checkbox"/> 通勤災害 <input type="checkbox"/> 負傷 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 障害 <input type="checkbox"/> 死亡					加害者との関係					契約者	
成立する損害賠償責任	民法 <input type="checkbox"/> 第709条 <input type="checkbox"/> 第714条 <input type="checkbox"/> 第715条 <input type="checkbox"/> 第717条 <input type="checkbox"/> 第718条 <input type="checkbox"/> 第719条 <input type="checkbox"/> 自賠法第3条 <input type="checkbox"/> 国賠法				賠償責任者	氏名				過失割合	(被) : (加)	
傷病名					住所				その理由			
					加害者との関係							
					氏名							
					住所							
					加害者との関係							
治癒年月日	年 月 日			加害者の身体損傷								
災害発生の状況	(概要)				(現場見取図)							
										備考		

災害補償記録簿4号紙(裏)

<input type="checkbox"/> 賠償先行			
賠償 先行 事由	<input type="checkbox"/> 自賠責保 険の請求	<input type="checkbox"/> 損害賠償 金の受領	()
	<input type="checkbox"/> 示談成立	<input type="checkbox"/> その他	
示談成立年月日		年 月 日	
示 談 の 内 容	損害賠償の 履行方法		
	損害賠償 金の内訳		
	後遺障害 について		
	連帯保証人		
	その他		
賠償 金 の 受 領	受領年月日	金額	名目
	・	円	
	・		
	・		
	・		
	・		
被災職員と加害者の交渉状況			

<input type="checkbox"/> 補償先行											
債権取得通知年月日			年 月 日			留保	(決裁)	(金額)	(事由)		
債務者との示 談成立年月日			年 月 日			放棄	(決裁)	(金額)	(事由)		
補償の状況等						納入状況					
支払 年月日	補償の 種類	補償額	請求し得 る損害額	求償予定額	求償確定額	納入通知 年月日	納 入 年月日	納 入 額	納 入 者 別 内 訳		
									自 賠 責	任意保険	そ の 他
・		円	円	円	円	・	・	円	円	円	円
・						・	・				
・						・	・				
・						・	・				
・						・	・				
・						・	・				
・						・	・				
・						・	・				
・						・	・				
計						計					
加 害 者 等 の 状 況 調 査						債 務 者 と の 交 渉 状 況					

災害補償記録簿5号紙(表) 介護補償

災害発生年度		年度	職 種							認定番号	
支 払 年 月 日	支給に係る月		常時、随時の別	支 払 金 額	備 考	支 払 年 月 日	支給に係る月		常時、随時の別	支 払 金 額	備 考
年 月 日 ・ ・	自	年 月		円		年 月 日 ・ ・	自	年 月		円	
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						・ ・					
・ ・						累 計					

災害補償記録簿5号紙(裏)

介護補償

支払年月日	支給に係る月	常時、随時の別	支払金額	備考	支払年月日	支給に係る月	常時、随時の別	支払金額	備考
年 月 日 ・	自 年 月 至		円		年 月 日 ・	自 年 月 至		円	
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					・				
・					累 計				

〔記入要領〕

I 災害補償記録簿

- 1 この記録簿は、職員の災害が公務又は通勤により生じたものであると認定された場合に作成し、補償が完結するまで順次必要な事項を記入すること。
- 2 「職名」の欄には、職員が災害を受けた当時の職名を、例えば自動車運転手、車掌、守衛、主事、技師、教諭、船員、用務員、作業員、巡査、消防士等と記入すること。
- 3 「職種」の欄には、定款別表第2の「職員の区分」の欄に掲げる職種を記入すること。
- 4 「故意の犯罪行為等による制限の有無及び制限期間」の欄には、故意の犯罪行為又は重大な過失の有無について該当する□に✓印を記入し、故意の犯罪行為又は重大な過失がある場合には、療養を開始した日及びその日から起算して3年の期間の満了する日を記入すること。
- 5 「他法調整」の欄には、法附則第8条の規定による他の法令による給付との調整の有無について該当する□に✓印を記入すること。
- 6 「第三者加害事案」の欄には、当該災害が第三者の行為によって生じたものであるか否かについて該当する□に✓印を記入すること。

II 災害補償記録簿（裏）及び2号紙

- 1 この記録簿は、療養補償を支払った都度記入すること。
- 2 「累計」の欄には、原則として支払年度ごとに記入すること。

III 災害補償記録簿3号紙

- 1 この記録簿は、休業補償、予後補償若しくは行方不明補償又は休業援護金を支払った都度記入すること。
- 2 「他法年金の支給の有無」の欄には、休業補償と同一の事由により令附則第3条の2第1項の表の上欄に掲げる年金たる給付を受ける者であるときは、「□有（_____年金）」の□に✓印を記入するとともに、その適用を受ける年金たる給付の名称を記入すること。
- 3 「休業等の日数」の欄には、休業補償、予後補償若しくは行方不明補償又は休業援護金の対象となった日数（休業補償の場合には、1日の一部が対象となった日数を含む。）を記入し、予後補償又は行方不明補償の場合には、それぞれ㊸又は㊹と記入すること。
- 4 「平均給与額」の欄には、平均給与額を改定した都度その額を記入すること。
- 5 「備考」の欄には、平均給与額の改定を行った年月日、特別補償経理から普通補償経理へ移行した場合の移行年月日、休業補償と休業援護金の支給日数が異なる場合の理由その他必要な事項を記入すること。
- 6 「累計」の欄には、原則として支払年度ごとの累計額又は特別補償経理から普通補償経理へ、移行した場合の特別補償経理分の累計額等を記入すること。

IV 災害補償記録簿4号紙（表）

- 1 この記録簿は、第三者加害事案について作成し、求償・免責事務が完結するまで、必要な事項を記入すること。
- 2 「成立する損害賠償責任」の欄には、災害の原因となった事故に関し加害者等に成立すると認められる損害賠償責任の全てを記入すること。

- 3 「加害者以外の賠償責任者」の欄には、被災職員に対して直接に損害を加えた加害者以外で、当該災害の原因となった事故に関し損害賠償責任を負うと認められる者、例えば、加害者の使用者、自動車の運行供用者等を記入すること。
- 4 「加害者の身体損傷」の欄には、当該災害によって受けた加害者の身体的損害について、その傷病名、程度を記入すること。
- 5 「過失割合」の欄には、当該災害の原因となった事故に関し、支部長が自己の調査で決めた被災職員及び加害者双方の過失割合及びその理由を記入すること。なお、当該過失割合を示談等によって変更した場合は、「備考」の欄にその過失割合及びその事由を記入しておくこと。
- 6 「災害発生の状況」の欄には、災害発生の日時、場所、被災職員・加害者の行動、災害発生の原因と周囲の状況について、現場見取図を用いて記入すること。

V 災害補償記録簿4号紙（裏）

- 1 「賠償先行事由」の欄のその他に該当する場合は、具体的にその事由を記入すること。
- 2 「被災職員と加害者の交渉状況」の欄には、被災職員から報告のあった示談締結までの状況等について記入すること。
- 3 「補償の状況等」の欄の請求し得る損害額は、「地方公務員災害補償法第59条関係事務の取扱いについて（昭和43年5月10日地基補第151号）」の別紙1の原則的計算方法によって算出した額を記入し、求償予定額は、請求し得る損害額から支部長が自己の調査で決めた過失割合により過失相殺をした後の額を記入すること。また、求償確定額は、債務者の同意を得て決定した最終の求償額を記入すること。
- 4 「加害者等の状況調査」の欄には、留保、放棄、分割納入とした事由に係る加害者等の状況調査の結果を記入すること。
- 5 「債務者との交渉状況」の欄には、債権取得通知、求償予定額の通知、納入通知等求償権の行使について加害者等から異義の申出があり債務者とその調整をする必要がある場合の措置の内容等を記入すること。

VI 災害補償記録簿5号紙

- 1 この記録簿は、介護補償を支払った都度記入すること。
- 2 「常時、随時の別」の欄には、介護を要する状態の常時又は随時の別を記入すること。
- 3 各年度末には「支払金額」の欄に、当該年度ごとの合計金額を記入するものとし、その合計額を記入した項に対応する「支給に係る月」の項には適宜「〇〇年度合計」等と記入すること。
- 4 「累計」の欄には、支給が完結した場合の総計を記入すること。